

A Family Guide to the Reorganization of the Clark County School District

HOW DID WE GET HERE?

The 2015 Legislature required a Committee to research and create a plan on how the Clark County School District can deliver better service to students and their families. This Committee deliberated for over a year and their plan was recently finalized.

It is very important to realize that the plan does not break up the school district, nor does it create several new school districts. Instead, the plan reorganizes the district to allow each individual school to make site-based decisions on how they plan to improve student achievement and how to use their resources to accomplish their goals. While central administration is still tasked with holding schools accountable for high quality results, the school site itself will be the center of the decision making process that affects your child most.

WHAT CHANGES WILL WE SEE?

- ◆ A shift in **roles and responsibilities** for school supervisors, principals, and central support.
- ◆ A potential shift toward **schools being able to purchase services**.
- ◆ Site-based authority for essential **student achievement** decisions.
- ◆ An increase in **family engagement** through **School Organizational Teams** comprised of parents, teachers, staff, students, and/or community members.
- ◆ **School resources** aligned with the goal of increasing achievement.
- ◆ Accountability for **student achievement, survey results and outcomes**, and **compliance** with law, Board policy and regulations, and administrative directives.

WHAT HAPPENS NOW?

| | |
|---------------------------|---|
| OCTOBER TO NOVEMBER 2016 | Develop and deliver training to school staff Hire new School Associate Superintendents (principal supervisors) |
| NOVEMBER TO DECEMBER 2016 | Establish School Organizational Teams and provide training Survey parents and students for feedback on schools |
| JANUARY 15, 2017 | Distribute 2017-2018 budget resources and guidelines to School Organizational Teams |
| JANUARY TO FEBRUARY 2017 | Develop School Performance Plans and Budgets for 2017-2018 school year (School Organization Teams) |
| AUGUST 2017 | Establish baseline data to measure effectiveness |
| AUGUST 2017 TO MAY 2018 | Implement 2017-2018 School Performance Plans and Budgets |

HOW CAN WE GET INVOLVED?



Form a Parent Teacher Association or Organization (PTA/PTO) at your school (contact FACES to learn how).



Become a member of the School Organizational Team.



Attend regularly scheduled School Organizational Team meetings.



Provide input on your school's performance plan.

Contact Us



ab394.ccsd.net



(702) 799-0303



A Family Guide to School Organizational Teams

PURPOSE

- **Provide input on** the budget and school performance plan each spring.
- Use **data** to guide key decisions focused on **student achievement**.
- Assist with the selection of the next principal when there is a vacancy.

OPERATION

The School Organizational Team works with the principal to ensure that:

- Meetings are open to the public.
- Team meetings are held at least once a month.
- A quorum, consisting of a majority of members, is present for voting.
- A notice is posted at least three working days prior to each meeting.

TRAINING

To ensure success, School Organizational Team trainings will be provided in the following areas:

- Budget
- Climate and culture
- Consensus building and shared decision-making
- Data interpretation



SELECTION & MEMBERSHIP

Each school will create a team made up of parents, teachers, support staff, students and/or community members who will be at the table for many important decisions impacting the school. The team will be responsible for crafting the school's budget and aligning school programs with the needs of the local community as well as the culture and climate of the school. They will also have the ability to weigh in on the hiring of staff.

Voting Members:

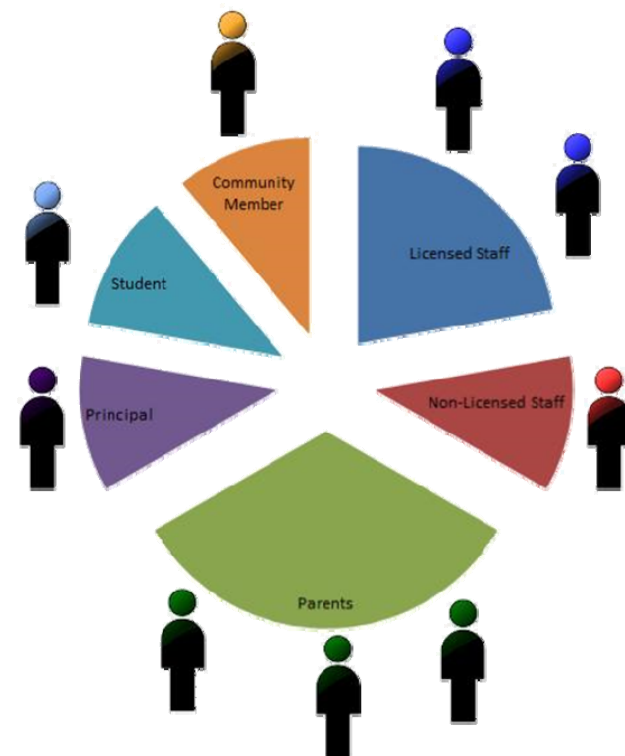
- **Parents**—three to six members selected by voting process of school's parent organization and representing 50% of the voting members (if no parent organization exists, principal will lead selection process)
- **Licensed Staff**—two to four will be selected by staff in a process developed by the association
- **Non-Licensed Staff**—one to two selected by staff in a process developed by the association

Non-Voting Members:

- School Principal
- Student Representative (secondary schools only)
- Community Member (optional)

Membership Terms:

- All members serve October 1 through September 30 of each year



Una Guía Familiar a la Reorganización del Distrito Escolar del Condado Clark

¿CÓMO HEMOS LLEGADO AQUÍ?

La Legislatura del 2015 exigía un Comité de investigar y crear un plan sobre cómo el Distrito Escolar del Condado Clark puede ofrecer un mejor servicio a los estudiantes y sus familias. Este Comité deliberó durante más de un año y su plan fue recientemente finalizado.

Es muy importante observar que el plan no divide el distrito escolar, ni tampoco crea varios distritos escolares nuevos. En su lugar, el plan reorganiza el distrito para permitir a cada escuela la toma de decisiones sobre cómo van a mejorar el logro académico de los estudiantes y cómo utilizar sus recursos para lograr sus metas. Mientras la administración central todavía está encargada de responsabilizar a las escuelas por los resultados de alta calidad, la escuela en sí será el centro del proceso de toma de decisiones que mayormente afecta a su hijo.

¿QUÉ SUCEDE AHORA?

| | |
|----------------------------------|--|
| DE OCTUBRE A NOVIEMBRE DE 2016 | Desarrollar y ofrecer formación al personal de la escuela. Contratar nuevos Superintendentes Asociados Escolares (supervisores de directores). |
| DE NOVIEMBRE A DICIEMBRE DE 2016 | Establecer los Equipos de Organización Escolar y proporcionar formación. Encuesta a los padres y estudiantes para recopilar información en las escuelas. |
| ENERO 15, 2017 | Distribuir los recursos y directrices del presupuesto 2017-2018 a los Equipos de Organización Escolar. |
| DE ENERO A FEBRERO DE 2017 | Desarrollar Planes de Rendimiento Escolar y Presupuestos para el año escolar 2017-2018 (Equipos de Organización Escolar). |
| AGOSTO 2017 | Establecer datos de referencia para medir la eficacia. |
| DE AGOSTO DE 2017 A MAYO DE 2018 | Implementar los planes y presupuestos del rendimiento escolar 2017-2018. |

¿QUÉ CAMBIOS VEREMOS?

- ◆ Un cambio en **los roles y responsabilidades** de los supervisores, directores y soporte central escolar.
- ◆ Un posible cambio hacia **las escuelas poder adquirir servicios**.
- ◆ Autoridad basada en las escuelas para la toma de decisiones esenciales del **logro estudiantil**.
- ◆ Un aumento en la **participación familiar** a través de los **Equipos de Organización Escolar** compuestos por padres, profesores, personal, estudiantes, y/o miembros de la comunidad.
- ◆ Los **recursos escolares** alineados con el objetivo de aumentar el logro.
- ◆ La rendición de cuentas del **logro estudiantil**, **resultados de las encuestas**, cumplimiento de la ley, reglamentos y política de la Junta, y directrices administrativas.

¿CÓMO PODEMOS PARTICIPAR?



Formar una Organización o Asociación de Padres y Maestros (PTA/PTO) en su escuela (comuníquese con FACES para saber cómo).



Convertirse en un miembro del Equipo de Organización Escolar.



Asistir a las reuniones escolares programadas regularmente con el Equipo de Organización.



Proporcionar su opinión sobre el plan de rendimiento de la escuela.

Contact Us



ab394.ccsd.net



(702) 799-0303



Una Guía Familiar a los Equipos de Organización Escolar

PROPÓSITO

- **Proporcionar información sobre** el presupuesto y plan de rendimiento escolar cada primavera.
- Utilizar los **datos** para guiar las decisiones clave con un enfoque en el **logro estudiantil**.
- Ayudar en la selección del próximo director cuando hay una vacante.

FUNCIONAMIENTO

El Equipo de Organización Escolar trabaja con el director para garantizar que:

- Las reuniones están abiertas al público.
- Se celebran reuniones en equipo al menos una vez al mes.
- Un quórum, compuesto por una mayoría de los miembros esté presente para la votación.
- Un aviso es publicado por lo menos tres días hábiles antes de cada sesión.

FORMACIÓN

Para garantizar el éxito, la formación del Equipo de Organización Escolar será proporcionada en los siguientes ámbitos:

- Presupuesto
- Clima y cultura
- El consenso y la toma de decisiones compartida
- Interpretación de datos



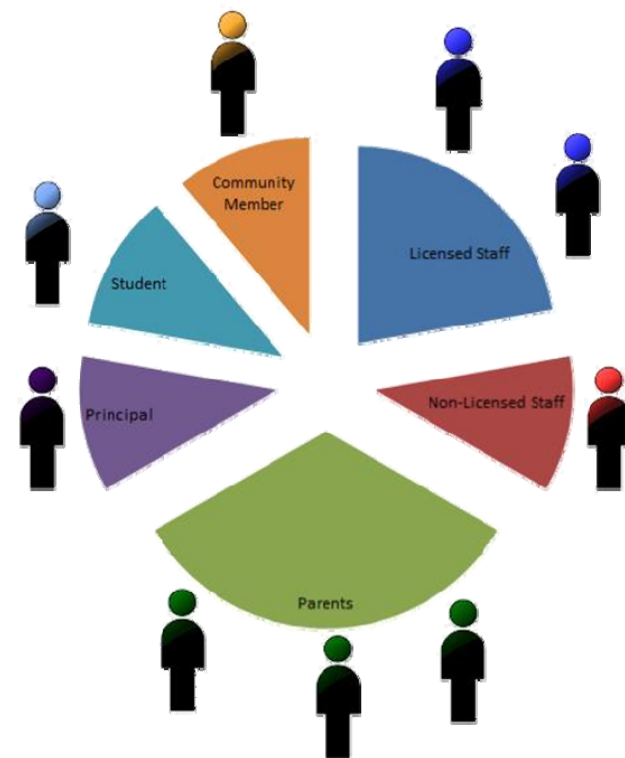
Rev. 9-29-16

SELECCIÓN Y MEMBRESÍA

Cada escuela debe crear un equipo formado por padres, profesores, personal de apoyo, estudiantes y/o miembros de la comunidad que serán encargados de muchas decisiones importantes que impactan a la escuela. El equipo será responsable de la elaboración del presupuesto de la escuela y la alineación de los programas escolares a las necesidades de la comunidad local, así como la cultura y el clima de la escuela. También tendrán la capacidad de influir en la contratación de personal.

Miembros con derecho a voto:

- **Padres** - de tres a seis miembros, seleccionados por el proceso electoral de la organización de padres de la escuela y representan el 50% de los miembros con derecho a voto (si no existe una organización de padres, el director guiará el proceso de selección)
- **Personal con Licencia** - de dos a cuatro serán seleccionados por el personal en un proceso desarrollado por la asociación
- **Personal sin Licencia** - de uno a dos serán seleccionados por el personal en un proceso desarrollado por la asociación



Miembros sin derecho a voto:

- Director de la escuela
- Representante estudiantil (escuelas secundarias solamente)
- Miembros de la comunidad (opcional)

Condiciones de la membresía:

- Todos los miembros cumplen un plazo desde el 1 de octubre hasta el 30 de septiembre de cada año